

KÉPZÉSI PROGRAM

VIRÁGKÖTŐ ÉS VIRÁGKERESKEDŐ

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 08124006)

1. ALAPADATOK

- 1.1 A szakmai képzés megnevezése:
- 1.2 A programkövetelmény azonosító száma:
- 1.3 Megszerezhető szakképesítés megnevezése
- 1.4 Szintjének besorolása:
 - 1.4.1. Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 4
 - 1.4.2. Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 4
 - 1.4.3. Digitális Kompetencia Keretrendszer (DKK) szerint: 4

2. A képzés céljai valamint a megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása

Jelenleg Magyarországon közel 8000 virágüzlet/virág elárusítóhely van. A virág ott van az élet minden területén. Végigkísér bennünket a születéstől a halálig. Az elmúlt években lecsökkent a valós szakmai tudással munkaerő piacra kerülő szakemberek száma, így egy megfelelő képzéssel lehet csak pótolni a kieső munkavállalói létszámot. A magas szintű szakmai tudás gazdasági oldalról sok előnnyel jár. A jó szakember jövedelmező üzletet működtet, magasabb árbevétellel rendelkezik, így teremtve meg az anyagi biztonságot saját maga és munkatársai részére. A munkaerő piaci tapasztalat alapján a virágkötő és virágkereskedő népszerű szakma és valós igény a színvonalas oktatás. A virágüzlet stratégiai partnere a hazai termelésnek. Közvetlen kapcsolata van a termelővel, gyártóval, beszállítóval, így ráhatása van az agráriumban előállított termékek értékesítésére is.

A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a **Virágkötő és virágkereskedő** szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.

3. A szakképesítéssel rendelkező személy az alábbi kompetenciákkal rendelkezik

- Munkavégzéshez megfelelő szerszámokat és eszközöket választ, karbantart.
- A virágkötészet szabályait és törvényszerűségeit betartva készíti termékeit, felhasználva a szakma kiemelkedő szereplőinek tapasztalatait, ötvözve a korszerű technikákkal.
- Munkája során a felhasznált növény neveket tudományos néven, latinul és magyarul használja.
- Szakszerűen előkészíti, feltisztítja az élő növényi részeket, kellékeket, kiegészítőket a további felhasználásra. A növény igényeinek és a maximális élettartamhoz szükséges eljárásokat használja munkája során.
- Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándécsomagolásokat, növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.
- Alkalmi (esküvői, kegyeleti) és egyéb rendezvények, események virágdíszait tervezi és készíti. Anyagmennyiséget kalkulál és árajánlatot készít. Figyelembe veszi a vásárló egyéniségét és igényeit az ajánlat, dekoráció elkészítésekor.
- Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.
- Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezont az élőnövény kínálatának tervezésekor.

- Önálló vállalkozást alapít, működtet.
- Megtervezi a napi, heti, havi munkafolyamatokat. A jogszabályoknak megfelelően képes elkészíteni a heti, havi munkabeosztásokat, szabadságterveket.
- A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez.
- Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.
- Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékkel. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.
- Alkalmazza a tűz- és balesetvédelmi, munkavédelmi szabályokat.

4. A szakmai képzés megkezdéséhez szükséges feltétel:

- 4.1. Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség
- 4.2. Szakmai előképzettség: nem releváns
- 4.3. Egészségügyi alkalmassági követelmény: szükséges
- 4.4. Szakmai gyakorlat: nem releváns

5. A szakmai képzés részvételének feltételei:

- 5.1. Aláírt képzési szerződés
- 5.2. A jelenléti ívek aláírása
- 5.3. A megengedett hiányzás betartása

6. A szakmai képzés óraszám, hiányzás mértéke

- 6.1. A képzés óraszám: 800 óra
- 6.2. Megengedett hiányzás: 20% (160 óra)
- 6.3. Előzetes tudásméréssel beszámítható órák száma: max 100 óra (Gazdálkodási ismeretek)

7. A szakmai képzés órszámjai

Jelenléti órák száma (online és kontakt)	501 óra
Önálló tanulás	299 óra
Összesen	800 óra

8. Képzés formája és megvalósulása

- 8.1. Formája: csoportos képzés
- 8.2. Megvalósulása: kontakt (személyes), online, önálló tanulás
- 8.3. A kontakt (személyes) oktatási forma a képzési idő min. 40 %-a (azaz 360 óra)

9. Tananyagegységek óraszámjai:

Megnevezés	Kontakt személyes	Online	Önálló tanulás	Összes óra
Gazdálkodási ismeretek	160	70	50	280
Virágkötészet	160	30	170	360
Dísznövényismeret és használat	81	0	79	160
Összes óra	401	100	299	800

10. Tananyagegységek

10.1. Gazdálkodási ismeretek

10.1.1.	Célja	A képzésben részt vevő sajátítsa el a Virágkötő és virágkereskedő munkavégzéséhez szükséges gazdálkodási ismereteket.
10.1.2.	Tartalma	Vállalkozási ismeretek: - Az egyéni és társas vállalkozási formák, a rájuk vonatkozó jogszabályok. - Vállalkozás alapítása és működtetése - Vállalkozás adminisztrációs feladatai - Adónemek, adózás, járulékok - Bizonylatok fajtái, formai és tartalmi követelmények, bizonylatok kitöltése - A napi munkavégzéshez szükséges dokumentumok, jelenléti és szabadságtervezők. (munkaidőnyilvántartás, szabadságterv) - Munkaviszony létesítése, munkaviszony alanyai, munkaszerződés - Hitel típusok, kamat, kamatláb Árubeszerezés, készletezés: - Árajánlat kérése, értékelése, megrendelő készítése - Az árurendelés módjai és befolyásoló tényezői az ellenérték kiegyenlítésének módjai - A szezonális kínálat és az az alapján összeállított árukészlet. - Árukészlet tervezése, nyilvántartása, leltározás. - A szerződés formai és tartalmi követelményei. - Kapcsolattartás a beszállítókkal és a vevőkkel. - A lokális és távolabbi beszerzési források, az árak, a szezonális kínálat, az árurendelési lehetőségek és a beszállítói kínálat. Értékesítés: - Az eladás folyamata a vevő fogadástól a vásárlás befejezéséig. Árképzési módok - A virágértékesítés folyamata, csatornái

		- Vásárlói magatartástípusok, termékek ajánlása. Kommunikációs csatornák - Az értékesítéshez köthető bizonylatok. A fizetés módjai POS alapú és online pénztárgépek működése, használatának szabályai. A kézi és e-számla tartalmi követelményei, számlák kiállítása. - A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai. Marketing: - A fogyasztói szokások felmérése, a piackutatás, a piacelemzés módszerei - A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata. - Az üzletet népszerűsítő fotók, posztok, bejegyzések készítése, kezelése. A közösségi média platformjai és applikációi, (Facebook, Instagram, Pinterest) weboldalak. - Hazai és nagybani virágkereskedelem felépítése, csatornái. - A hatályos jogszabályok. Munka- tűz- és környezetvédelem: - Virágkereskedelemmel kapcsolatos munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások.
10.1.3.	Terjedelme	280 óra
10.1.4.	Munkaforma	Csoportos munka, tanári előadás, online oktatás, önálló tanulás

10.2. Virágkötészet

10.2.1.	Célja	A képzésben részt vevő ismerje meg a virágkötészeti technikákat, virágcsokrok, virágdíszek készítésének technikáját, egyéb dekorációkat.
10.2.2.	Tartalma	Virágkötészeti alapok: - A virágkötészet kialakulásának története, szabályai, törvényszerűségei - Virágkötészet stílusai, irányzatai, a szakma kiemelkedő hazai szereplői. - Vonalak, formák, felületek formai és szintörvények. - A növények igényeinek figyelembevételével a maximális élettartamhoz szükséges eljárások. Virágkötészet anyagai, eszközei: - A munkavégzéshez szükséges alapvető és innovatív szerszámok, eszközök kiválasztása, karbantartása. - A felhasznált anyag igényei és alkalmazásának módja, a növények tisztítási eljárásai. - A virágkötészet technikái, eszközei, szerszámai. - Kellékek, kiegészítők előkészítése virágkötészeti felhasználásra. Virágcsokrok, virágdíszek: - A hétköznapi virágdíszek elkészítésének technikái, az azokhoz szükséges eszközök és szerszámok kiválasztása és karbantartása. - Virágkötészeti feladatok valamennyi stílusban és technikával a megfelelő alkalomra. - Az alkalmi virágdíszek stílusai, kiegészítői és anyagai

		- Az alkalmi virágdíszek új stílusai, eszközei és anyagai - Az alkalmi virágdíszek készítésének technikái, szabályai - Különböző stílusú koszorúk készítésének technikái, szabályai - Virág és ajándék díszítésének technikái, szabályai - Alkalmi (esküvői, kegyeleti) és egyéb rendezvények, események virágdíszének tervezése és készítése Egyéb dekorációk: - Száraz. és selyemvirág készítmények - Ajándékcsoomagolások készítése, csomagolási technikák - Növényi összeültetések készítésének technikái és módjai - Szezonális dekorációk Munka-tűz és környezetvédelem: - A virágkötészet során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások
10.2.3.	Terjedelme	360 óra
10.2.4.	Munkaforma	Csoportos munka, tanári előadás, online oktatás, önálló tanulás

10.3. Dísznövényismeret és használat

10.3.1.	Célja	A képzésben részt vevő rendelkezzen a képzési programban megjelölt dísznövényismerettel és annak használatával.
10.3.2.	Tartalma	A növények életműködése: - A növények életjelenségei (fiziológia) - A növényi szervek alaktana (morfológia) - A növényi szervek felépítése, működése (anatómia) Dísznövényismeret: - A növények latin és magyar nevei és azok alkalmazása - Vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísznövények, egynyáriak, kétnyáriak, évelők, hagymások, díszfák és díszcserjék felismerése, megnevezése magyarul és latinul - Vágott virágok, vágott zöldek kezelési eljárásai - A vágott virágok, vágott zöldek, növények és növényi részek felhasználási lehetőségei - Szezonális dísznövények Tanácsadás: - Szakszerű információval rendelkezik a felhasznált anyagokról és erről megfelelően tájékoztatja a vásárlót - A forgalmazott élő növények virágos és cserepes dísznövények igényei, azok felhasználása, gondozása - Az alapvető vágott virág, vágott zöld, cserepes dísznövény, egynyáriak, kétnyáriak, évelők, hagymások, díszfák és díszcserjék gondozása, igényei - Élettani betegségek, kór- és kárképek felismerése, kezelése
10.3.3.	Terjedelme	160 óra
10.3.4.	Munkaforma	Csoportos munka, tanári előadás, online oktatás, önálló tanulás

11. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

11.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
11.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegységzáró vizsgákon „Megfelelt” minősítés megszerzése. A 40 órás kötelező szakmai gyakorlatról szóló igazolás megléte

12. A képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

12.1. A képzés közbeni (fejlesztő) értékelés

A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.

A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:

- Visszakérdezés,
- Gyakorlati feladatmegoldás,
- Képzésben résztvevő visszajelzései,
- Beszélgetés
- Feladatlap kitöltése,
- Házi feladat ellenőrzése,
- Írásbeli felelet.

A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.

12.2. A képzésen résztvevő záró értékelése

A képzés záróvizsgával zárul. A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra.

Az írásbeli záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze az alábbi témakörökből:

- Vállalkozás alapítása és működtetése
- Bizonylatolás eszközei, használatuk, formai követelményei, egy bizonylat kitöltése
- Hazai, nagybani virágkereskedelem felépítése, csatornái
- A virágértékesítés folyamata, csatornái
- A virágkötészet fejlődéstörténete, a magyar virágkötészet kiemelkedő szakemberei
- Virágkötészeti stílusok, szín és formai törvények, arányok
- A virágkötészet technikái, eszközei, szerszámai
- Virágkötészeti készítmények előkészítése, elkészítésének folyamata
- Jeles alkalmak, ünnepek, kiemelt forgalmat bonyolító időszakok ismertetése, jellemző növényei (latin, kettős nevezéktan), kellékei.
- Értékesítési szezonokra jellemző növények (Latin, kettős nevezéktannal)

A megszerezhető minősítések:

- Megfelelt
- Nem felelt meg

A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:

- Megfelelt: legalább 51%-os teljesítmény
- Nem felelt meg: 50% vagy az alatti teljesítmény.

13. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

13.1 Személyi feltételek:

- Elméleti és gyakorlati oktató: minimum középfokú végzettséggel és szakirányú szakképesítéssel és legalább 5 éves gyakorlattal rendelkező oktató.

13.2. Személyi feltételek biztosítása:

- Az oktatót a képző intézmény biztosítja munkaszerződéssel vagy megbízási szerződéssel

13.3. Tárgyi feltételek

A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:

- a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.

A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:

- intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés,
- képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.

Eszközjegyzék:

- munkaasztal, hosszabbító, szelektív szeméttároló, takarítóeszközök bizonylat minták
- kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly szilikon betét, fűrőgép, csavar, szeg, kalapács)
- okos telefon vagy tablet (applikációk: Instagram, Facebook, Pinterest)
- vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag)
- csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak
- vágott és tekercses drótok, dekorációs drótok
- koszorúalapok (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab)
- tűzőhab téglák és formák, sírcsokor tartó (száraz és nedves)
- virágföld, agyag granulátum, kavicsok, talaj takarására alkalmas anyagok
- dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb) tartósítószer
- selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó
- ágak, vesszők, hajtások
- vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísnövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék

14. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként akkreditált vizsgaközpont szervezheti. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga

vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

Kecskemét, 2024. 02.01.

 Szűke Péter
igazgató